

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 8»**

Согласовано
С Управляющим советом
протокол № 1
«30» августа 2023 г.

Согласовано
С педагогическим советом
Протокол № 5 от 29.08.2023г.

Утверждаю
директор
МБОУ «Средняя
общеобразовательная школа
№ 8»

Л.Г. Коньшина
Приказ № 196 от 01.09.2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
об организации обучения по общеобразовательным программам на дому
для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 8»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации индивидуального обучения на дому с обучающимися, освобожденными от посещения общеобразовательного учреждения по состоянию здоровья (далее Положение), определяет порядок получения общего образования, предусмотренного Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Законом Российской Федерации «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 № 124 ФЗ; Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 года № 1015;

1.2. Положение регулирует деятельность МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 8», реализующего программы начального общего, основного общего, среднего общего образования в части организации индивидуального обучения на дому с обучающимися, освобожденными от посещения общеобразовательного учреждения по состоянию здоровья (далее – обучение на дому).

1.3. Обучение на дому организуется на всех уровнях общего образования для лиц, которым по состоянию здоровья рекомендовано обучение на дому либо в лечебно-профилактическом учреждении.

2. Перевод обучающихся на обучение на дому

2.1. Основанием для перевода обучающихся на обучение на дому являются медицинское заключение и письменное заявление родителей (законных представителей) на имя руководителя общеобразовательного учреждения.

2.2. Сроки перевода обучающихся на обучение на дому регламентируется сроками действия медицинского заключения.

2.3. При переводе обучающихся на обучение на дому директор школы или его заместитель по УВР обязаны ознакомить родителей (законных представителей) с настоящим Положением.

2.4. Перевод обучающихся на обучение на дому осуществляется школой по согласованию с МКУ «Управление образования Администрации города Бийска» и оформляется приказом по школе.

2.5. При переводе обучающихся на обучение на дому классный руководитель на начало учебного года обязан внести обучающихся в списочный состав класса, заполнить на них сведения о родителях (законных представителей) и совместно с медицинским работником школы - листок здоровья.

2.6. По окончании срока действия медицинского заключения администрация школы обязана совместно с родителями (законными представителями) решить вопрос о дальнейшей форме обучения.

3.Образовательный процесс

3.1. При обучении на дому для получения начального общего, основного общего, среднего общего образования реализуются общеобразовательные программы, обеспечивающие выполнение содержания образования с учетом психофизического развития и возможностей обучающихся.

3.2. Основным принципом организации образовательного процесса для обучающихся на дому является обеспечение выполнения требований ФГОС.

3.3. С учетом возможностей обучающихся образовательная программа общеобразовательного учреждения реализуется в очной форме.

3.4. Организация учебного процесса регламентируется учебным планом и примерным учебным планом для обучения учащихся на дому по общеобразовательным программам, календарно-тематическим планированием и расписанием занятий, которые разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением самостоятельно.

3.5. Учебный план обучения на дому является частью общего учебного плана школы.

3.6. Календарно-тематическое планирование составляется учителем, согласовывается заместителем директора по УВР и утверждается директором школы.

3.7. Расписание занятий составляется заместителем директора по УВР на основании недельной учебной нагрузки, согласовывается с родителями (законными представителями), утверждается директором.

3.8. При обучении на дому обучающиеся имеют право пользоваться учебной литературой из библиотечного фонда школы.

3.9. Контроль своевременного проведения занятий и выполнения учебного плана возлагается на заместителя директора по УВР.

3.10. На каждого из обучающихся на дому заводится журнал учета успеваемости, где отражается прохождение программного материала по всем предметам учебного плана, фиксируются домашние задания, оценивается текущая успеваемость с выставлением оценок и ставится подпись родителей (законных представителей), подтверждающих действительность проведения занятий.

4.Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся

4.1. Порядок, форма и сроки проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся устанавливаются школой в соответствии с действующим законодательством и отражаются в его Уставе.

4.2. Экзаменационные и итоговые оценки фиксируются в экзаменационных ведомостях аттестационной комиссией и в классном журнале классным руководителем.

4.3. Промежуточная аттестация проводится по всем предметам учебного плана обучения на дому (за исключением предметов, к изучению которых имеются медицинские противопоказания); четвертные, полугодовые, годовые оценки обучающихся переносятся классным руководителем в классный журнал. Любые другие записи напротив фамилии обучающихся на дому не допускаются.

4.4. Перевод обучающихся на дому, освоивших программу учебного года, производится по решению педагогического совета приказом по школе.

4.5. Освоение обучающимися общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается государственной (итоговой) аттестацией, проводимой в соответствии с действующими нормативными документами.

4.6. Выпускникам IX и XI классов, успешно прошедшим государственную (итоговую) аттестацию выдается документ государственного образца о соответствующем уровне образования с указанием перечня и успеваемости по предметам (за исключением предметов, к изучению которых имелись медицинские противопоказания) учебного плана обучения на дому.

4.7. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.8. Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента её образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.9. Обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

5. Срок действия Положения

Срок действия Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового Положения.